

# GIORGIA UBALDI

## ESPERIENZA

**Esperia Business Center - Parma**      Dicembre 2021 - Giugno 2022  
Segretaria d'ufficio

- Gestione della contabilità
- Gestione delle società/clienti
- Organizzazione degli spazi
- Organizzazione degli appuntamenti

**Ristorane Rosa Croce - Parma**      a chiamata

Addetta all'accoglienza del cliente e cameriera

- Comunicazione con il cliente all'arrivo
- Gestione delle prenotazioni
- Organizzazione dei tavoli
- In caso di bisogno cameriera in sala

**Rifugio Noè di Schia**      Luglio - Agosto 2021

Barista e cameriera

- Esperienza lavorativa dietro al bancone della parte bar
- Esperienza in sala come cameriera e runner

### Volontaria

Associazione di Promozione Sociale "La Bottega Creativa"

- Volontaria presso il servizio educativo Dopo scuola convenzionato con il comune di San Secondo parmense.
- Servizio rivolto a famiglie e minori in difficoltà socioeconomica, offrendo anche sostegno educativo.

**Baby sitter**      2019 - 2020

Gestione bambini durante il periodo estivo

- Servizio di baby-sitter per bambini dai due ai sei anni
- Aiuto compiti e gestione della casa

## INFORMAZIONI

20/02/2002 - Reggio Emilia

ubaldigiorgia@gmail.com

## ISTRUZIONE

2016 - 2021

**Liceo Artistico Paolo Toschi**

Indirizzo: audiovisivi e multimedia

Diplomata con 90/100

## COMPETENZE

- Ottime capacità di organizzazione
- Ottime doti comunicative
- In grado di imparare molto velocemente
- In grado di lavorare in gruppo
- Capacità di organizzare il proprio lavoro
- Flessibilità