

Curriculum Vitae
Avv. Emanuela Bellante

Informazioni personali

Nome Cognome	Avv. Emanuela Bellante
Indirizzi	Residenza: Via De Filippo, 2 – 43125 Parma (PR)
Telefoni	Cellulare +39 3498480850 Studio Legale a Parma tel/fax 0521/711361 Borgo Venti Marzo n.1 Parma Studio Legale in Carrara Via Giovan Pietro n.2
E-mail	avv.emanuelabellante@gmail.com
Cittadinanza	Italiana
Data e luogo di nascita	19.05 1977 Atessa (CH)
Residenza	Parma
Sesso	Femminile
Titolo di studio	Giugno 1996 - Diploma Maturità Classica presso l'Istituto Liceo "Stampacchia" - Tricase (Lecce)
Corso di Formazione	Nel 2004 – Laurea Magistrale vecchio ordinamento in Giurisprudenza presso la Facoltà di Lecce "EKOTECNE" Abilitazione e Iscrizione presso l'Albo Avvocati di Massa Carrara corso biennale (2004/2006) formazione Avvocati del Consiglio dell'Ordine Avvocati di Parma corso annuale (2015/2016) per difensori di ufficio organizzato dalla Camera Penale di Parma

Esperienza professionale**Titolare di Studio Legale**

Lavoro o posizione ricoperti
Principali attività e responsabilità

Specializzazione, in particolare, nel diritto penale, commerciale e della pubblica amministrazione, reati contro il patrimonio, diritto penale dell'impresa.

Particolare approfondimento del settore del diritto penale internazionale, in cui si è maturata rilevante esperienza .

Assistenza Stragiudiziale in ambito Amministrativo-Sanitario;

consulenza e assistenza legale in merito alla redazione del modello di organizzazione gestione e contro D.Lgs. 231/01- responsabilità amministrativa degli Enti

Consulenza e assistenza legale innanzi al tribunale specializzato per i Minorenni sia nel settore civile che settore penale.

Assistenza giudiziale presso i Tribunali di Sorveglianza

Capacità e competenze personali

Madrelingua Italiano

Altre lingue Spagnolo

Autovalutazione

Inglese

Spagnolo

Francese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B2	Livello intermedio	B2	Livello intermedio	B2	Livello intermedio	B2	Livello intermedio	B2	Livello intermedio
B2	Livello intermedio	B2	Livello intermedio	B2	Livello intermedio	B2	Livello intermedio	B2	Livello intermedio
B2	Livello intermedio	B2	Livello intermedio	B2	Livello intermedio	B2	Livello intermedio	B2	Livello intermedio

Capacità e competenze sociali	Ottime capacità relazionali sia interpersonali che in gruppo, ottima capacità organizzativa, gestionale e conduttiva, Ottima predisposizione alla leadership, Ottima capacità di flessibilità, adattabilità ai cambiamenti ed adeguamento ad ambienti multiculturali
Capacità e competenze organizzative	Ottima capacità organizzative e competenze logistico gestionali generali.
Capacità e competenze informatiche	Buona conoscenza dei programmi Word, Excel, Power Point,
Ulteriori informazioni	Patente auto

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Firma

Avv. Emanuela Bellante

