

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MUREKABIRI URIMUBENSHI**
Indirizzo **VIA FERDINANDO GUERCI 18 – 43122 PARMA / ITALIA**
Telefono **3493146526**
Fax
E-mail enatdani@yahoo.it , umurekabiri@ao.pr.it

Nazionalità **RWANDESE, ITALIANA**

Data di nascita **14/07/1965**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da 1991 a 2012)

- Insegnante di disegno tecnico nelle scuole superiore in Burundi
- Impiegata nel Servizio - contabilità all'ENEL – Repubblica Democratica del Congo/Uvira
- Centro di recupero per bambini di strada – RDC/Uvira
- Volontaria nel Centro Aiuto alla vita per le ragazze con disagio – Parma
- Volontaria alla mensa dei poveri al Don Gnocchi – Parma
- Volontaria punto di comunità san Leonardo – Parma
- Volontaria nelle missione umanitaria in con chirurghi pediatrici e ortopedici in Rwanda da 2015
- Corso di Formazione di Counseling (Relazione di Aiuto)
- Collaborazione nell'animazione giovanile in Diocesi – Parma
- Stage universitario nella casa di cura "Piccole Figlie" – Parma
- Infermiera professionale al centro Don Gnocchi
- Infermiera professionale nell'Azienda ospedaliera di Parma
- Tirocinio di cooperazione internazionale tra l'università di Parma con NUR (Università Nazionale di Rwanda)
- Docente a contratto con università degli studi di Parma
- Missione umanitaria con CUCI parma in Senegal nell'ambito della formazione e nella prevenzione materna infantile
- ❖ L'ENEL della RDC - Uvira
- ❖ Institut Technique "Centre de Formation Sociale" - Burundi
- ❖ Casa di cura Piccole Figlie di Parma
- ❖ Centro Don Gnocchi – Parma
- ❖ Azienda Ospedaliera di Parma
-
- ✓ Insegnante, impiegata, formazione ed educazione
- ✓ Missione umanitaria in africa

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego

• Principali mansioni e

responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da 1985 a 2012)

1. Diploma di maturità in Liceo Tecnico (1985-1986)
2. Corso Triennale in Scienze umane: Sezione di Sociologia e Antropologia – RDC - Shaba (1987-1991)
3. Corso triennale di Diploma di Magistero in Scienze Religiose (1996 - 1998)
4. Laurea in Scienze infermieristiche a Parma (1998-2001)
5. Laurea in Economia di Sviluppo e cooperazione internazionale (2008-2012)
6. Corso da Tutor per studenti infermieri (Azienda Ospedaliera Parma)
7. Master 1° livello interculturale nel campo della sanità , del welfare, del lavoro e dell' integrazione 2016-2017)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Scienze umane, Scienze religiose, Medicina chirurgia, Economia di Sviluppo

Scienze infermieristiche 101, Economia 99 Master 1° livello 110

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

FRANCESE, RUANDESE

ALTRE LINGUA

SWAHILI, ITALIANA., INGLESE SCOLASTICO

• Capacità di lettura

ECCELLENTE

• Capacità di scrittura

ECCELLENTE

• Capacità di espressione orale

BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e

BUONA E SODDISFACENTE

sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone,
progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di
volontariato (ad es. cultura e
sport), a casa, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non
precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

BUONA NELLA COLLABORAZIONE

Specializzata nel' utilizzo delle Macchine per la terapia Aferesi.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Patente guida Auto – B

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]