

## INFORMAZIONI PERSONALI



Michela Cavatorta

📍 str. Cava in Vigatto, 57 43124 Corcagnano PR

☎ 338 2063728

✉ michela.cavatorta@alice.it

Sesso Femminile | Data di nascita 19.05.1966 | Nazionalità Italiana

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

dal 2007 al 2022

### Coordinatore Responsabile di Struttura

ASSOCIAZIONE TRAUMI Odv Parma P.le Municipio,7/A - Centro Diurno "Casa Azzurra"

dal 2002 al 2007

Settore socio-assistenziale  
**Operatore Socio Sanitario**

ASSOCIAZIONE TRAUMI onlus Parma P.le Municipio,7/A -Centro Diurno "Casa Azzurra"

dal 2000 al 2002

Servizi Assistenziali alla persona  
Settore socio-assistenziale  
**Operatore Socio Sanitario**

Centro Cardinal Ferrari Fontanellato Parma

dal 1997 al 2000

Servizi Assistenziali alla persona  
Settore socio-assistenziale  
**Assistente di Base**

Centro Diurno Settore Anziani Pro.ges

dal 1995 al 2000

Servizi Assistenziali alla persona  
Settore socio-assistenziale  
**Assistente di Base**

Centro Diurno Settore Anziani Aurora

Servizi Assistenziali alla persona  
Settore socio-assistenziale

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

dal 2009

**Qualifica Coordinatore Responsabile di Servizi e/o Strutture soc.**  
Presso Ente formativo "IRECOOP"

dal 2008

**Qualifica Responsabile Assistenziale Amministrativo**  
Presso Ente formativo "FORMA FUTURO"

dal 2006

**Operatore Socio Sanitario**  
Presso Ente formativo "CESVIP"

dal 2004

**Operatore Socio Assistenziale**  
Presso Ente formativo "FORMA FUTURO"

dal 1984

**Diploma di contabilità**  
Presso "P. GIORDANI" IST. PROF. PER IL COMMERCIO"

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiana

Altre lingue

Inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B1	B1	B1	B1	B1

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative	Buone capacità di relazione e di confronto con persone che vivono situazioni di disagio acquisite nel corso delle esperienze lavorative
Competenze organizzative e gestionali	Buone capacità e competenze organizzative acquisite nel corso delle esperienze lavorative mediante i diversi ruoli svolti.
Competenze professionali	<p>Maturata esperienza nella gestione della struttura, programmando le attività ed organizzando il lavoro del personale tecnico-operativo.</p> <p>Capacità organizzativa del lavoro per l'erogazione dei servizi sia in termini di attività che di personale, con un'attenzione particolare ai contenuti tecnici di cui ha esperienza diretta, oltre al rapporto diretto e costante con i servizi di cui è responsabile.</p> <p>Gestione delle relazioni con il personale tecnico-operativo per la programmazione e la valutazione del servizio.</p> <p>Competenze specifiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• coordinamento e gestione del servizio, fungendo da raccordo tra le strategie e gli obiettivi stabiliti e gli operatori;</li> <li>• coordinamento e gestione del gruppo di lavoro di cui è il referente</li> <li>• pianificare e verificare l'organizzazione del lavoro ( presenze, turni, attività, utenti coinvolti)</li> <li>• valutare il personale interno</li> <li>• mantenere i contatti diretti con gli Enti esterni e con il territorio</li> <li>• mantenere il contatto diretto con gli utenti e le loro famiglie, anche per monitorame soddisfazione e bisogni</li> <li>• gestiscere autonomamente l'organizzazione e la programmazione dei servizi</li> <li>• effettuare il monitoraggio e la valutazione dei servizi</li> <li>• assicurare la qualità della vita e il benessere degli utenti della Struttura</li> <li>• stabilire le linee operative di azione ed i piani di miglioramento dei servizi, progettando se necessario servizi innovativi.</li> <li>• elaborare procedure e prassi di lavoro all'interno della Struttura</li> <li>• utilizzare e gestire l'informatizzazione</li> <li>• valutare e promuovere la formazione del personale di struttura</li> </ul>
Competenze informatiche	<p>Possiedo competenze informatiche, buona conoscenza di Word,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Excel, Internet acquisite con corsi specifici ed esperienza lavorativa</li> </ul>
Altre competenze	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Organizzare eventi.</li> </ul>
Patente di guida	B – Automunita
Dati personali	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".